



An die Eltern und Schülerinnen und Schüler

im Schulzentrum
Jahnstr. 20
47623 Kevelaer
Tel.: 02832-93370 Fax: 02832-933769
email: gymnasium@schulen-kevelaer.de
homepage: www.kvgg.de

Kevelaer, 08.01.2021/Di

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

denjenigen von Ihnen und euch, die gestern meine Mail nicht erhalten haben, wünsche ich auf diesem Weg noch einmal alles Gute für das neue Jahr, Zuversicht, Freude, Spaß am Lernen und Hoffnung auf viel gemeinsame Zeit!

Wie gestern bereits angekündigt, hier nun das etwas ausführlichere Schreiben mit den wichtigsten Informationen zum Distanzunterricht. Die erwähnte Mail finden Sie in der Anlage.

Videokonferenzen

Alle Kolleginnen und Kollegen haben sich bei unserem neuen BigBlueButton-Anbieter registriert und damit sind wir startklar. In der Anlage finden Sie eine Übersicht mit den virtuellen Lehrerräumen sowie eine Anleitung für Ihre Kinder. Bitte beachten Sie, dass diese Übersicht nur für den **internen Gebrauch** gedacht ist; sie wird auch nicht auf der Homepage veröffentlicht. In der Anlage finden Sie auch eine Übersicht mit den Dienst-E-Mail-Adressen der Kolleginnen und Kollegen.

Die Videokonferenzen werden die Kolleginnen und Kollegen unterschiedlich nutzen. Ihre Kinder bekommen auf jeden Fall immer die Gelegenheit, Fragen zu stellen und auf Probleme hinzuweisen.

Der Videounterricht ist in der 1. Woche nach dem folgenden Raster verteilt:

Sekundarstufe I: 1.+3. Schulstunde

Sekundarstufe II: 2.+4. Schulstunde

In der zweiten Woche wird gewechselt, damit alle Fächer bzw. Kolleginnen und Kollegen auch „zum Zuge“ kommen.

Einige Kollegen/Kolleginnen werden auch außerhalb dieses Rasters Videokonferenzen mit Ihren Kindern/euch abhalten und dazu andere Tools verwenden. Dies wird sich aber hauptsächlich auf die älteren Jahrgänge beziehen

Klassenlehrer-/Klassenlehrerinnenstunde

Am Montag (11.11.2021) findet in der 1. Stunde (Beginn: 8.00 Uhr) per Video eine Klassenlehrer-/Klassenlehrerinnenstunde für die Klassen 5-7 statt; für die Klassen 8-9 in der zweiten Stunde (Beginn: 9.15 Uhr).

Distanzunterricht

Folgende Grundsätze gelten für den Distanzunterricht:

- Es besteht eine Pflicht zur Teilnahme am Distanzunterricht

- Wenn ein Kollege/eine Kollegin eine Aufgabe stellt, laden *alle* Schülerinnen und Schüler das Ergebnis bei Moodle hoch.
- Ähnlich wie bei Hausaufgaben werden nicht alle Schülerinnen und Schüler eine Rückmeldung erhalten. Bitte haben Sie Verständnis, dass die Kolleginnen und Kollegen nicht alle eingereichten Aufgaben kommentieren können. Dadurch, dass alle Schülerinnen und Schüler ihre Aufgaben hochladen, können wir auch sicherstellen, niemanden zu verlieren.
- Die Kolleginnen und Kollegen können in Moodle sehen, welche Schülerinnen und Schüler aktiv sind und welche nicht. Wenn sich einzelne Schülerinnen und Schüler dem Distanzunterricht entziehen, nimmt der Klassenlehrer/die Klassenlehrerin Kontakt mit Ihnen auf.
- Sollten Sie oder Ihr Kind bemerken, dass in einzelnen Fächern keine Aufgaben gestellt werden, wenden Sie sich bitte an den Klassenlehrer/die Klassenlehrerin ggf. auch an mich.
- Sollte Ihr Kind **Verständnisprobleme** bei den Aufgaben haben, soll es diese zum einen auf dem hochzuladenden Arbeitsblatt vermerken und gleichzeitig notieren, damit die Probleme bei der nächsten Videokonferenz gestellt und beantwortet werden können.
- Leistungen aus dem Distanzunterricht fließen in die **Leistungsbewertung** ein.
- Die Kolleginnen und Kollegen bemühen sich, die Aufgaben bereits am Vortag hochzuladen, da Logineo häufig überlastet ist. Wenn Logineo aus Überlastungsgründen ausfällt, bitte nicht verzweifeln! Das Problem ist dann bekannt! Im Nachmittagsbereich ist die Leistung dann meistens wieder besser. Sollte auch am Nachmittag nichts passieren, bitte per Mail an den Klassenlehrer/die Klassenlehrerin wenden. Gleiches gilt für einen **flächendeckende** Ausfall des Internets.
- Bitte laden Sie/ladet die Aufgaben daher am besten am Vortag herunter. Die Aufgaben sollen aber in der Unterrichtsstunde erledigt werden. Sprechen Sie mit Ihrem Kind darüber, helfen Sie ihm beim Zeitmanagement. Dies gilt gerade – aber nicht ausschließlich – für die unteren Klassen.
- Bei **individuellen** technischen Problemen (Router defekt, PC kaputt) geben Sie bitte kurz im Sekretariat Bescheid.

Zeugnisse

Es gibt leider noch keine Informationen zu den Halbjahreszeugnissen. Die Laufbahnbescheinigungen für die Q2 werden zugeschickt.

Klassenarbeiten/Klausuren

Im Rahmen des Distanzunterrichts werden in diesem Halbjahr in der **Sek I und in der EF in diesem Halbjahr keine weiteren Klassenarbeiten** mehr geschrieben; in der Q1 finden noch Klausuren und die mündliche Kommunikationsprüfungen statt. Die Beratungslehrer werden die Schülerinnen und Schüler der Q1 informieren.

Die Kolleginnen und Kollegen informieren ihre Lerngruppen per Telefon oder über Video über Leistungen (sonstige Mitarbeit, Klassenarbeiten/Klausuren) informieren. Die Rückgabe der Klassenarbeiten der Sek I wird (Stand heute) erst mit Wiederbeginn des Präsenzunterrichts erfolgen. Die Rückgabe der Klausuren in der Oberstufe erfolgt per Post, beginnend mit der Q2.

Krankmeldung

Wenn Ihr Kind krank ist, melden Sie bitte Ihr Kind bis 8.00 Uhr im Sekretariat ab, vorzugsweise per Telefon (02832-93370) oder auch per Mail (gymnasium@schulen-kevelaer.de). Das Sekretariat informiert dann die Kolleginnen und Kollegen.

Notbetreuung

Die Notbetreuung für die Klassen 5+6 wird über den Mittagstreff organisiert. Bitte melden Sie sich bei uns, wir leiten dann die Information weiter. Wir benötigen zudem den von Ihnen ausgefüllten und unterschriebenen Antrag, den Sie auf der Seite des Ministeriums unter dem folgenden Link finden:

<https://www.schulministerium.nrw.de/system/files/media/document/file/Anlage%20Anmeldung%20Betrieung%20bis%20zum%2031.%20Januar%202021.pdf>

Im Rahmen der Notbetreuung erledigen die Kinder ihre Aufgaben. Sollte Ihr Kind über ein digitales Endgerät verfügen, bitten wir darum, es mitzubringen; in den Räumen des Mittagstreffs stehen aber auch Laptops etc. zur Verfügung. Zur Mittagsversorgung wird der Mittagstreff Ihrem Kind einen Handzettel mitgeben.

Berufsfelderkundung/Praktikum

Die Berufsfelderkundung wurde bereits abgesagt. Zum Praktikum in der EF gibt es noch keine definitiven Aussagen, aber ich gehe davon aus, dass es entfällt. Sobald es hier nähere Informationen gibt, werde ich Sie und euch, liebe EFler informieren.

Kontakt

Ich möchte mich nochmals herzlich bei den Klassenpflegschaftsvorsitzenden für die sehr gute Zusammenarbeit bedanken. Ich finde es toll, dass ich Ihnen – auch zu etwas späteren Stunde – ein Schreiben schicken kann und Sie leiten es umgehend weiter. Ich habe gehört, dass nicht alle Eltern in den Verteilern der Pflegschaftsvorsitzenden sind und so nicht alle Informationen entsprechend fließen können. Ich habe daher die Klassenlehrerinnen und -lehrer gebeten, ihre Listen nochmals abzugleichen und ggf. zu ergänzen. Ihre Kinder werden Ihnen mitteilen, ob Ihre Adresse beim Klassenlehrer/bei der Klassenlehrerin vorhanden ist. Sie werden also in nächster Zeit unter Umständen von mehreren „Seiten“ meine Anschreiben erhalten.

Das waren jetzt doch recht umfangreiche Informationen, ich hoffe, damit einige der offenen Fragen geklärt zu haben. Bei Rückfragen und Problemen stehe ich gerne zur Verfügung.

Herzliche Grüße und ein angenehmes Wochenende

Christina Diehr,
- Schulleiterin -